

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano:	Facultad de Ingeniería Química y Metalurgia
Unidad Orgánica:	Escuela Profesional de Ingeniería Química -Laboratorio de Transferencia de Masa
Puesto Estructural:	Auxiliar de laboratorio I
Nombre del puesto:	Auxiliar de laboratorio I
Dependencia Jerárquica Lineal:	Escuela Profesional de Ingeniería Química -Laboratorio de Transferencia de Masa
Dependencia Jerárquica funcional:	No aplica
Puestos que supervisa:	No aplica

MISIÓN DEL PUESTO

Atender los aspectos operativos y mantenimiento general de los equipos modulares y la infraestructura del Laboratorio de Transferencia de Masa de La Facultad de Ingeniería Química y Metalurgia de la UNSCH.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Controlar y mantener en custodia la maquinaria y equipo de laboratorio
2	Apoyar en el mantenimiento mecánico y eléctrico
3	Realizar la atención y apoyo a los grupos de prácticas de laboratorio
4	Realizar la limpieza general de los ambientes del laboratorio
5	Mantener el orden y control de materiales y reactivos básicos de laboratorio
6	Llevar el control de Registro de atención, préstamos, deudores y demás documentos internos
7	Realizar el mantenimiento de las áreas verdes y ambientes externos al laboratorio
8	Otras funciones que le asigne el Jefe Inmediato
9	

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas
Con Docente Responsable del Laboratorio de Transferencia de Masa
Coordinaciones Externas
Ninguna

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Formación Académica

	Incompleta	Completa
<input checked="" type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y estudios requeridos para el puesto

<input checked="" type="checkbox"/> Egresado(a)	<input type="checkbox"/> Titulado	Secundaria Completa
<input type="checkbox"/> Bachiller	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Maestría	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input checked="" type="checkbox"/> Doctorado	<input type="checkbox"/> Titulado	
<input type="checkbox"/> Egresado	<input type="checkbox"/> Titulado	

C.) ¿Se requiere Colegiatura?

Sí No

¿Requiere habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentaria) :

Operación, manejo, limpieza de equipos modulares de Transferencia de Masa
Manejo documentario básico

B.) Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Nota: Cada curso de especialización deben tener no menos de 24 horas de capacitación y los diplomados no menos de 90 horas.

Indique los cursos y/o programas de especialización requeridos:
Ofimática básica y/o afines al puesto

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas.

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Word		X		
Excel		X		
Powerpoint		X		

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
QUECHUA	X			
INGLES	X			
.....				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A.) Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

<input checked="" type="checkbox"/> Practicante profesional	<input type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input type="checkbox"/> Analista / Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Área o Dpto	<input type="checkbox"/> Gerente o Director
---	---	--	---	--	---

B.) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto; ya sea en el sector público o privado:

01 año

C.) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte B), marque si es o no necesario contar con experiencia en el Sector Público:

<input type="checkbox"/> SÍ, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público	<input checked="" type="checkbox"/> NO, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público.
---	--

* En caso que sí se requiera experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en el puesto y/o funciones equivalentes.

Ninguna

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Ninguna

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Responsabilidad, control, proactividad
--